



HARRY RANSOM  
CENTER

---

The University of Texas at Austin

## Pautas de la sala de Lectura y Observación

1. Todos los materiales en la colección del Harry Ransom Center no pueden circular. Son guardados en almacenes cerrados y serán entregados a usted en la sala de Lectura y Observación.
2. Empiece por registrarse en el escritorio de recepción que se encuentra afuera de la sala de Lectura y Observación. Por favor esté preparado para mostrar su identificación fotográfica actual (ya sea de colegio/universidad, licencia de manejo, pasaporte, etc.) al llegar. Como parte del proceso de registro se le pide que por favor crea una [cuenta de investigación](#). Esto se puede completar en su primera visita o puede ser creada remotamente. En su primera visita se le pedirá que vea un corto video de orientación utilizando las instalaciones y manejando los materiales de recolección adecuadamente.
3. Ofrecemos casilleros para que guarde sus pertenencias. El almacenamiento de armas de fuego no está permitido en el Ransom Center o en otras áreas. Si tiene preguntas por favor consulte la página web de "University's Campus Carry": <https://campuscarry.utexas.edu/>
4. Por favor repase la lista de pautas de lo que está y no está permitido en la sala de Lectura y Observación:
  - El material de colección se mantiene más seguro cuando se maneja con las manos limpias y secas. Los baños cercanos están convenientemente ubicados para lavarse las manos antes de ingresar a la sala de Lectura y Observación.
  - Por favor termine todas las bebidas, alimentos, mentas y pastillas antes de entrar a la sala de Lectura y Observación.
  - Guarde los siguientes artículos en los casilleros: gorras, sombreros (con la excepción de sombreros religiosos), lentes/gafas de sol, bolsos y carteras, estuches electrónicos, bolígrafos, cuadernos personales, tarjetas de índice, notas adhesivas y carpetas. Abrigos y chamarras/chaquetas grandes se pueden almacenar en el armario de abrigos.
  - Solo utilice lápices en la sala de Lectura y Observación. Se proporcionan lápices adicionales, sacapuntas y papel amarillo.
  - Haga cualquier nota en el papel Amarillo. Computadoras portátiles sin sus estuches son permitidas dentro de la sala. Los usuarios pueden completar comprobantes de identificación para llevar hasta cinco libros personales a la sala de lectura. El personal de

la sala de Lectura y Observación se reserva el derecho de limitar aún más las pertenencias personales caso por caso.

- Por favor silencie sus dispositivos electrónicos y cámaras digitales y solo tome llamadas de teléfono afuera de la sala de Lectura y Observación.
- Todos los artículos sacados de la sala de Lectura y Observación están sujetos a ser examinados.
- No podemos buscar material nuevo después de las 4:30pm. Por favor devuelva sus artículos al mostrador de circulación antes de las 4:45pm.
- Nos complace mantener los artículos en espera para usted por hasta una semana. Hable con un miembro del personal para obtener más información.

5. Para poder promover un ambiente tranquilo y Seguro para el uso de la colección y para proteger los derechos de todos los estudiantes, investigadores, profesores y personal, el Centro requiere que todos los usuarios se comporten de manera respetuosa hacia el personal de la biblioteca y el profesorado, y hacia unos y otros. Los clientes de abstendrán de comportamientos que resulten inseguros o perjudiciales para el entorno de estudio. A cualquier persona que participe en un comportamiento disruptivo se le puede negar el acceso adicional a la sala de Lectura y Observación.

6. Cada usuario es responsable de los artículos solicitados utilizando su cuenta de investigación. Se mantiene un registro permanente de cada transacción. Los materiales no pueden transferirse entre usuarios. Por favor, mantenga el recibo de la llamada con el material en todo momento.

7. Puede solicitar reproducciones digitales de materiales de colección; se pueden aplicar tarifas. Los usuarios que revisan y aceptan la póliza de uso de materiales y del uso de cámara pueden tomar sus propias fotos digitales. Los escáneres, trípodes, flashes de cámaras y equipos de iluminación especiales no están permitidos en la sala de Lectura y Observación. Información adicional sobre el uso de la cámara y la duplicación de fotos está disponible en las políticas publicadas en <http://www.hrc.utexas.edu/research/>.

8. El acceso a algunos materiales requiere notificación previa o una cita programada antes de la visita (incluidos algunos materiales de gran tamaño, disfraces, efectos personales, obras de arte, fotografías y colecciones almacenadas fuera del sitio); es posible que estos materiales no estén disponibles los sábados sin arreglos previos para que se coloquen en reserva. El personal curatorial y/o el personal de la sala de Lectura y Observación pueden aconsejarle sobre el acceso y la disponibilidad de colecciones particulares. Recomendamos a los clientes de fuera de la ciudad que se pongan en contacto con nosotros antes de llegar a [reference@hrc.utexas.edu](mailto:reference@hrc.utexas.edu).